



T.C.
MUĞLA VALİLİĞİ

Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğü

Sayı : 64718352/176

Konu: "Şehirler ve Kùltürler Yörelirimiz" Projesi

22 Nisan 2015

İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
MUĞLA

İLGİ: Gençlik ve Spor Bakanlığı; Proje Koordinasyon Genel Müdürlüğünün 13.04.2015 tarih ve 1840 sayılı Yazısı.

Bakanlığımızca gençlerin tarihi ve kültürel yönden zengin çevre iller ile kendi İl ve İlçelerini daha yakından tanınması ve gençler arasında diyalogun artırılmasına katkı sağlamak amacıyla 2015 yılı Nisan – haziran ayları içerisinde " Şehirler ve Kùltürler Yörelirimiz " adlı proje uygulanacaktır.

Programa Merkez ve bağılılıçlerden 546 erkek, 546 kız olmak üzere toplam 1092 gencin faydalanması planlanmıştır. Katılımcı gençlerin ve görevlendirilecek öğretmenlerin " Şehirler ve Kùltürler-Yörelirimiz" Projesi Uygulama Usul ve Esaslarında belirtilen kriterlere göre belirlenmesi ve istenilen iletişim bilgileri ile evrakların tanzim edilmesi, ayrıca her otobüs için görevlendirilecek öğretmenlerin kısa öz geçmişlerinin gönderilmesi gerekmektedir.

İlişikte belirtilen program doğrultusunda Merkez İlçe ve bağılılıçlere gerekli dağıtımın yapılarak istenilen evrakların İl Müdürlüğümüze 30 Nisan 2015 tarihine kadar gönderilmesi hususunda;

Bilgi ve gereğini rica ederim.

Mehmet Fikret ÇAVUŞ
Vali a.
Vali Yardımcısı

EKLER:

Ek-1 Şehirler ve Kùltürler Yörelirimiz Projesi uygulama Usul ve Esasları	1 Adet (7 sayfa)
Ek-2 Şehirler ve Kùltürler Yörelirimiz Projesi Başvuru Formu	1 Adet
Ek-3 Veli izin Belgesi	1 Adet
Ek-4 Taahhütname	1 Adet
Ek-5 Gençlik Merkezi Üye Formu	1 Adet
Ek-6 Program Çizelgesi	1 Adet
Ek-7 Doldurulması Gereken Çizelge	1 Adet

Not: Katılımcıların nüfus cüzdan fotokopisi

Adres: Orhaniye Mahallesi Bülent ÖNUÇAN Sokak No : 9 - MUĞLA

TEL :0. 252. 213 16 27 Fax:0. 252. 213 16 28

e-mail: muglagm@gsb.gov.tr

Şehirler ve Kùltürler-Yörelerimiz Projesi Başvuru Formu

Kişisel Bilgiler	
TC Kimlik No:	
Adı:	
Soyadı:	
Doğum Tarihi:	
Cinsiyet:	☐ Kız ☐ Erkek
Okul:	☐ Ortaokul ☐ Lise ☐ Yüksekokul ☐ Üniversite
Engellilik durumu	☐ Engelli Değil ☐ Engelli (Engelliler için refakatçi zorunlu ise refakatçi TC kimlik no belirtin.)
İletişim Bilgileri	
E-posta:	
Cep telefonu:	
Gerektiğinde Ulaşılmaması İstenen Kişi	
Yakınlık Durumu:	☐ Anne ☐ Baba ☐ Ağabey/Abla ☐ Diğer
Adı Soyadı:	
Telefonu:	
Tercih	
Çıkış İli:	
Gitmek İstenen İl/ilçe	

.../.../...

İmza

Şehirler ve Kùltürler-Yörelerimiz Projesi Başvuru Formu

Kişisel Bilgiler	
TC Kimlik No:	
Adı:	
Soyadı:	
Doğum Tarihi:	
Cinsiyet:	☐ Kız ☐ Erkek
Okul:	☐ Ortaokul ☐ Lise ☐ Yüksekokul ☐ Üniversite
Engellilik durumu	☐ Engelli Değil ☐ Engelli (Engelliler için refakatçi zorunlu ise refakatçi TC kimlik no belirtin.)
İletişim Bilgileri	
E-posta:	
Cep telefonu:	
Gerektiğinde Ulaşılmaması İstenen Kişi	
Yakınlık Durumu:	☐ Anne ☐ Baba ☐ Ağabey/Abla ☐ Diğer
Adı Soyadı:	
Telefonu:	
Tercih	
Çıkış İli:	
Gitmek İstenen İl/ilçe	

.../.../...

İmza



VELİ İZİN BELGESİ

Genç Bilgileri:

T.C. Kimlik No :
 Adı Soyadı :
 Doğum Tarihi :
 Cep Telefonu :
 Başvurduğu İl :

..... GENÇLİK HİZMETLERİ VE SPOR İLİLEÇE MÜDÜRLÜĞÜNE

Yukarıda bilgileri yer alan gencin velisiyim. Velisi olduğum'ın Bakanlığınız Proje ve Koordinasyon Genel Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilen "Şehirler ve Kültürler-Yörelerimiz" adlı projeye katılmasına izin veriyorum ve taahhünameye belirtilen hususları kabul ediyorum.

Adı geçeninin proje kapsamında seyahat etmesine ve etkinliklere katılmasına engel teşkil edecek bir sağlık problemi yoktur.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

.....

Velinin Adı-Soyadı :
 Yakınlığı :
 Velinin imzası :

TAAHHÜTNAME

Velisi olduğum kıyım,

- 1- Başvurusunda beyan ettiğim bütün bilgilerin doğru olduğunu
- 2- Otobüsle bina işlemlerinden seyahatın sonuna kadar Bakanlık personeli müdahaleleri projeye ilişkin konfrendime ve taahhümlerime uyacağımı,
- 3- Programın uygulanması sekteye uğratabilecek diğer katılımcılar ve veya çevreyi rahatsız edecek katılımcılar arasında bulunmayacağımı, Bakanlığınız kamuoyunda zor duruma sokabilecek tavrı ve davranışlarına bulunmayacağımı,
- 4- Proje süresince kamu/özel teşebbüs malına kasten zarar veremeyeceğimi, aksi halde zararın tarafımdan tazmin edileceğini,
- 5- Program sırasında katileden izinsiz ayrılmayacağımı,
- 6- Program haricinde iznisi ve izinsiz ayrılışı ile ilgili her türlü soruşturma başlatılacağı ve masraflar kendim karşılayacağımı,
- 7- Program boyunca alkol veya uyuşturucu madde kullanmayacağımı, genel gözetim şartları çerçevesinde hareket edeceğimi,
- 8- Keser ve deler aletler bulundurmayacağımı,
- 9- Program süresince değerli eşyalarımın muhafazasında kendisi sorumlu olacağım,
- 10- Başvurusunu teyit ettikten sonra olağanüstü halin hâri olarak üzere projeye katılacağım,
- 11- Velisi olduğum Oğlumun/Kızımın/Yakınımın proje kapsamında çektiği fotoğraflar, video ve gsm'eller ile Bakanlığa gönderileceği yazı, şifre, fotoğraflar ve diğer gençlerin herhangi bir hak iddia edilemeyeceğini Bakanlık tarafından kullanılabilirceğini

taahhüt ederim

(İmza)

☐ Velisi Olarak Okudum, Anladım ve Kabul Ediyorum

UYARILAR

- 1- Başvurusu onaylanan ve katılacağı teyit ettiği halde muhtemel sebeplerle bulunmaması programı katılmayan gençlerin bulunduğundan sonraki Bakanlığınız projelerin için yapacakları başvuruları kabul edilmeyecektir
- 2- Kamu/özel teşebbüs malına kasten zarar verdiği tespit edilen gençlerin kendilerinden veya velilerinden vadi ve veya zarar tazmin edilecek, bulunduğundan sonraki Bakanlığınız projelerden kesinlikle yararlanılmayacaktır
- 3- Teyit ettiğiniz dönemde başvurularınız kabul edilmez ise kimlikte değiştirilene kadar yeniden başvuru yaparsanız gerek bulunmamasıdır
- 4- Nüfus cüzdanınız yanınıza almayı unutmayınız
- 5- 18 yaşına doldunmadıysanız veli izni belgenizi ve taahhünameyi projeye başkaları ile birlikte kullanamazsınız personelini vermiyiniz



TAAHHÜTNAME

Genç Bilgileri:

T.C. Kimlik No :
 Adı Soyadı :
 Doğum Tarihi :
 Cep Telefonu :
 Başvurduğu İl :

..... GENÇLİK HİZMETLERİ VE SPOR İL İLÇE MÜDÜRLÜĞÜNE

Bakanlığınız Proje ve Koordinasyon Genel Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilen "Şehitler ve Kültürler-Yürelerimiz" adlı projeye katılmayı ve taahhütnamede belirtilen hususlara uymayı kabul ediyorum.

Proje kapsamında seyahat etmeye ve etkinliklere katılmaya engel teşkil edecek bir sağlık problemim yoktur.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

Adı-Soyadı :

İmza :

TAAHHÜTNAME

- 1- Başvuruda beyan ettiğini bütün bilgilerin doğru olduğunu
- 2- Otobüsle birleştiği yerlerden seyahatın sonuna kadar Bakanlık personeline/öğretmenlere projeye ilişkin yönlendirmelere ve talimatlara uyacağını,
- 3- Programın uygulanmasını sekteye uğratacak, diğer katılımcı, sunu ve/veya çevreyi rahatsız edecek, katılımcılar arasına barınmaz olacak, Bakanlığınızı karalayacak zor durumla karşılaşacak tavır ve davranışlarda bulunmayacağını
- 4- Özellikle proje süresince kamu veya özel teşebbüs malına kasten zarar veremeyeceğini aksi halde zararın tarafından tazmin edileceğini,
- 5- Program süresince katıldıkları otobüsün ayrılmasını engelleyeceğini,
- 6- Program haricinde ızdırlı ve ızdırsız ayrılışım ile ilgili her türlü sorumluluğu bizzat karşılayacağını
- 7- Program boyunca alkol veya uyuşturucu madde kullanmayacağını, özel görgü kuralları çerçevesinde hareket edeceğini,
- 8- Keser ve delici aletleri bulunduramayacağını
- 9- Program süresince değerli eşyalarını emniyetsizlikten dolayı şahsının sorumluluğunda olduğunu,
- 10- Başvuruyu teyit ettikten sonra olağanüstü haller hane olmak üzere projeye katılacağını
- 11- Proje kapsamında çekilen fotoğraflar, video ve görseller ile Bakanlığa gönderilecek yazı, şır, integral, valon vb. içeriklerin herhangi bir hak iddia edilmesizin Bakanlık tarafından kullanılabilacağını.

taahhüt ederim

(İmza)

☐ Anadımı ve Kabul Ediyorum

Uyarılar

- 1- Başvurusu onaylanan ve katılacağı teyit ettiği halde maddi sebep bildirmeden programı katılmayan gençlerin bundan sonraki Bakanlığınız projeleri için yapılabilecek başvuruları kabul edilmeyecektir
- 2- Kurum/özel teşebbüs malına kasten zarar verdiği tespit edilen gençler/öğrenciler, kendilerinden veya velilerinden yazılı olarak zarar tazmin edilecek, bundan sonraki Bakanlığınız projelerinden kesinlikle yararlanılmayacaktır
- 3- Tercih ettiğiniz doneride başvurularınız kabul edilmez ise sonraki dönemlerde için yeniden Başvuru yapmanıza genç bulundurmamaktadır
- 4- Nafus enizlamınızı yapmaya almayı unutmayınız
- 5- Taahhütnameyi programı başlamadan önce il müdürlüğümüz personeline vermeyi unutmayınız Aksi halde projeye kabul edilmeyecektir



T.C

MUĞLA VALİLİĞİ

GENÇLİK HİZMETLERİ VE SPOR İL MÜDÜRLÜĞÜ

GENÇLİK MERKEZİ ÜYE BAŞVURU FORMU

FOTOĞRAF

KİŞİSEL BİLGİLER			
T.C.KİMLİK NO			
ADI SOYADI			
DOĞUM YERİ		DOĞUM TARİHİ	/ /
EĞİTİM BİLGİLERİ			
ÖĞRENİM GÖRDÜĞÜ VEYA MEZUN OLDUĞU OKULUN ADI	İLKÖĞRETİM ()	LİSE ()	ÜNİVERSİTE ()
İLETİŞİM BİLGİLERİ			
TELEFON	CEP		
	EV		
E-MAIL			
İKAMETGÂH ADRESİ			
VELİ İZİN BELGESİ			
(Bu belgeyi 18 yaşından küçük gençlerin velisinin imzalaması zorunludur)			
Velisi bulunduğum oğlumun () - kızımın () Gençlik ve Spor Bakanlığı Muğla Gençlik Merkezine Üyesi olmasına ve il içi -il dışı faaliyetlerine katılmasına izin veriyorum. Gereğini müsaadelerinize arz ederim.			
VELİNİN ADI SOYADI		İMZASI	
VELİ İLETİŞİM BİLGİLERİ	TELEFON		
	E-MAIL		
AŞAĞIDAKİ BİLGİLER GENÇLİK MERKEZİNCE DOLDURULACAKTIR			
ÜYE KAYIT TARİHİ	 / /	ÜYE KAYIT NO	

NOT: Bu form 2 adet fotoğraf ve Kimlik fotokopisi ile Gençlik Merkezine teslim edilecektir.

MUĞLA GENÇLİK HİZMETLERİ VE SPOR İL MÜDÜRLÜĞÜ
ŞEHİRLER VE KÜLTÜRLER - YÖRELERİMİZ
TÜM PROGRAMALAR

	GİDİLECEK İL	GİDECEK İLÇE	TARİH	OTOBÜS
1	İZMİR	MİLAS	9 MAYIS CUMARTESİ	KIZ ÖĞRENCİ:42, ERKEK ÖĞRENCİ:42
2	İZMİR	YATAĞAN	9 MAYIS CUMARTESİ	KIZ ÖĞRENCİ:42, ERKEK ÖĞRENCİ:42
3	İZMİR	KAVAKLIDERE	10 MAYIS PAZAR	KIZ ÖĞRENCİ:42, ERKEK ÖĞRENCİ:42
4	İZMİR	BODRUM	10 MAYIS PAZAR	KIZ ÖĞRENCİ:42, ERKEK ÖĞRENCİ:42
5	DENİZLİ	KÖYCEĞİZ	16 MAYIS CUMARTESİ	KIZ ÖĞRENCİ:42, ERKEK ÖĞRENCİ:42
6	DENİZLİ	ULA	16 MAYIS CUMARTESİ	KIZ ÖĞRENCİ:42, ERKEK ÖĞRENCİ:42
7	DENİZLİ	DALAMAN	17 MAYIS PAZAR	KIZ ÖĞRENCİ:42, ERKEK ÖĞRENCİ:42
8	DENİZLİ	ORTACA	17 MAYIS PAZAR	KIZ ÖĞRENCİ:42, ERKEK ÖĞRENCİ:42
9	ANTALYA	FETHİYE	23 MAYIS CUMARTESİ	KIZ ÖĞRENCİ:42, ERKEK ÖĞRENCİ:42
10	ANTALYA	SEYDİKEMER	23 MAYIS CUMARTESİ	KIZ ÖĞRENCİ:42, ERKEK ÖĞRENCİ:42
11	İZMİR	MARMARIS	24 MAYIS PAZAR	KIZ ÖĞRENCİ:42, ERKEK ÖĞRENCİ:42
12	İZMİR	DATÇA	24 MAYIS PAZAR	KIZ ÖĞRENCİ:42, ERKEK ÖĞRENCİ:42
13	İZMİR	MENTEŞE	30 MAYIS CUMARTESİ	KIZ ÖĞRENCİ:42, ERKEK ÖĞRENCİ:42

KATILACAK İLÇE:..... GEZİ TARİHİ:/05/2015

KIZ/ERKEK:

	ADI SOYADI	GÖREVLİ	TC KİMLİK NO	TEL	OKUL
1		ÖĞRETMEN			
2		KATILIMCI GENÇ			
3		KATILIMCI GENÇ			
4		KATILIMCI GENÇ			
5		KATILIMCI GENÇ			
6		KATILIMCI GENÇ			
7		KATILIMCI GENÇ			
8		KATILIMCI GENÇ			
9		KATILIMCI GENÇ			
10		KATILIMCI GENÇ			
11		KATILIMCI GENÇ			
12		KATILIMCI GENÇ			
13		KATILIMCI GENÇ			
14		KATILIMCI GENÇ			
15		KATILIMCI GENÇ			
16		KATILIMCI GENÇ			
17		KATILIMCI GENÇ			
18		KATILIMCI GENÇ			
19		KATILIMCI GENÇ			
20		KATILIMCI GENÇ			
21		KATILIMCI GENÇ			
22		KATILIMCI GENÇ			
23		KATILIMCI GENÇ			
24		KATILIMCI GENÇ			
25		KATILIMCI GENÇ			
26		KATILIMCI GENÇ			
27		KATILIMCI GENÇ			
28		KATILIMCI GENÇ			
29		KATILIMCI GENÇ			
30		KATILIMCI GENÇ			
31		KATILIMCI GENÇ			
32		KATILIMCI GENÇ			
33		KATILIMCI GENÇ			
34		KATILIMCI GENÇ			
35		KATILIMCI GENÇ			
36		KATILIMCI GENÇ			
37		KATILIMCI GENÇ			
38		KATILIMCI GENÇ			
39		KATILIMCI GENÇ			
40		KATILIMCI GENÇ			
41		KATILIMCI GENÇ			
42		KATILIMCI GENÇ			

NOT: 1-KATILIMCI ÖĞRENCİ LİSTESİ ERKEK VE KIZ OLARAK AYRI AYRI OLACAKTIR.

NOT: 2-KATILIMCI ÖĞRENCİLERİN KİMLİK FOTOKOPİLERİDE EKLENECEKTİR.

NOT: 3-GÖREVLİ ÖĞRETMENİN KISA ÖZGEÇMİŞİ EKLENECEKTİR.



T.C.
GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI
Proje ve Koordinasyon Genel Müdürlüğü



Sayı : 80928019- 604.02 / 1840
Konu : Şehirler ve Kültürler-Yörelerimiz

13.04.2015

Paraf Nüshası

İlgi : 30/03/2015 tarihli ve 137 sayılı Bakanlık Makamı Oluru.

Bakanlığımızca gençlerin tarihi ve kültürel yönden zengin çevre iller ile kendi il ve ilçelerini daha yakından tanıması, buralarda yaşayan akranları ile tanışması ve gençler arasında diyalogun artırılmasına katkı sağlamak amacıyla 2015 yılı Nisan- Haziran ayları içerisinde "Şehirler ve Kültürler-Yörelerimiz" adlı bir projenin uygulanması ilgede kayıtlı Bakanlık Makamı Oluru ile kararlaştırılmıştır. Söz konusu projeye ilgili hazırlanan "Uygulama Usul ve Esasları" yazı ekinde gönderilmiştir.

Bilgi ve gereğini rica ederim.

Mehmet BİÇKİCİ
Bakan a.
Genel Müdür

EK:
Usul ve Esaslar ile Ekleri (15 sayfa)

DAĞITIM:
81 Gençlik Hizmetleri Ve Spor İl Müdürlüğü

.../.../... Gen.ve Sp.Uz.Yrd. : Ş. M. KARABOĞA
.../.../... Daire Bşk. : B. BAŞAR
.../.../... Gen.Md.Yrd. : İ. DEMİRER

"Bu belge, 5070 sayılı Elektronik İmza Kanununun 5. maddesi gereğince güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır."
Adres : Ömek Mah. Oruç Reis Cad. No:13 Alındag / ANKARA
Telefon : 03125966403
Faks : (0312)5966499
Ayrıntılı Bilgi İçin : Şebnem Melike KARABOĞA - Gençlik ve Spor Uzman Yard. Elektronik Posta : melike.karaboga@gsb.gov.tr
Evrak bilgisine evraksorgu.gsb.gov.tr adresinden "qlivst421BFA" DYS No ve evrak tarihi ile erişebilirsiniz

"ŞEHİRLER VE KÜLTÜRLER-YÖRELERİMİZ" PROJESİ

Uygulama Usul ve Esasları

A-GENEL HUSUSLAR

1-Proje Tarihi

Proje, 15 Nisan - 17 Haziran 2015 tarihleri arasında uygulanacaktır.

2-Proje İçeriği

Proje günübirlik turlar halinde gerçekleştirilecektir. Gençler gün içerisinde projeye katıldıktan sonra konaklama yapmadan yine aynı gün ikametgâhlarına geri dönecektir.

Projeden sadece: kendi imkânlarıyla yaşadığı ili veya komşu illeri görme fırsatı elde edemeyen, gençlik faaliyetlerine katılamayan, kırsalda yaşayan dezavantajlı gençler, okul ve sınıf birincileri, ailesinin aylık geliri 2000 TL'nin altında olanlar, yetim ve öksüzler, şehit ve gazi yakınları, çocuk evlerinde kalanlar, sanayide çalışan çıraklar, çeşitli nedenlerle eğitimini yarıda bırakmış gençler, sokakta yaşayan gençler, hükümlü yakınları, hafif bedensel engelli gençler, ailesiyle birlikte göç eden gençler faydalanacaklardır. Bu şartları taşımadığı tespit edilen bir gencin projeye katılımının tespiti halinde ilgililer hakkında gerekli hukuki işlemler uygulanacaktır.

Proje kapsamında gençler il merkezinden ilçelere; köylerden ve ilçelerden il merkezine veya köylerden, ilçelerden ve il merkezinden tarihi ve kültürel yönden zengin başka bir ilçeye ya da bu nitelikteki yakın bir şehre seyahat edebilecektir. 18 yaşını dolduran gençler için gece yolculuk yapılması suretiyle daha uzak şehirlere günübirlik seyahatler düzenlenebilir. Bu şekilde yapılmasına karar verilen seyahatler için ayrı programlar hazırlanacak, otobüslerde Karayolları Trafik Kanunu 49. maddesi uyarınca uygun sayıda şoför bulundurulacaktır.

Projede gruplar cinsiyetlere göre ayrılacaktır. Grupların belirlenmesinde gençlerin yaş özelliklerine dikkat edilecektir. Ançak gece yolculuğu yapacak gençlerin tamamının 18 yaşını doldurmuş olmasına özellikle dikkat edilecektir.

Projede yaş grupları ile kız/erkek sayılarının dengeli dağılımına dikkat edilmesi gerekmektedir. İlerdeki başvurunun durumuna göre hareket edilerek belirlenen kontenjanın (EK-1) tam olarak kullanılmasına çalışılacaktır. Gençler, projeden bir yıl içerisinde en fazla bir kez faydalanabilecektir.

Projeye yabancı uyruklu gençler de katılabilecektir. Yabancı kimlik numaraları ve/veya pasaport numaraları girilerek bu gençlerin sisteme kaydı mümkün olacaktır. Yabancı öğrenci katılım sayısı her otobüs için %10 kota ile sınırlandırılacaktır.

Engelli gençlerden refakat gereksinimi olanların her biri için en çok bir kişi refakat edebilir. Refakatçide 18 yaşından büyük olmak kaydıyla üst yaş sınırı aranmaz. Engelli genç ile birlikte refakatçisinin de "refakatçi olarak" sisteme kaydı yapılır.

Proje kapsamında gençlerin il dışına çıkarılmasının daha yararlı olacağı düşünülmekle birlikte, seyahatlerin yapılacağı yere/yerlere hangi gün veya günlerde gerçekleştirileceğine il Müdürlüğünce karar verilecektir.

Projede Bakanlığımızca belirlenen gönüllülük faaliyetleri uygulanacaktır. Bu faaliyetler çevre temizliği ve düzenlenmesi, fidan dikme, köy okulu ziyareti, manevi şahsiyetlerin ziyareti, yörede aktif olarak çalışan sivil toplum kuruluşlarının faaliyetlerine katılma şeklinde olacaktır.

Proje kapsamında gençlerden herhangi bir şekilde ücret talep edilmeyecektir.

3-Başvuru Şekli ve Sistem Kaydı

Projeye internetten başvuru alınmayacaktır. Başvurular, il/ilçe müdürlükleri ve gençlik merkezi müdürlüklerinde EK-2'de yer alan başvuru formunun doldurulmasıyla alınacaktır.

Projeye katılan her genç için GENÇSİS üzerinden gençlik merkezi adına tanımlanmış kullanıcı adı ve şifresi ile giriş yapılacak ve Şehirler ve Kültürler-Yörelere projenin veri tabanına kaydedilecektir. T.C. Kimlik Numarasının kayıt ekranına girişinden sonra Merkezi Nüfus İdaresi Sisteminde (MERNİS) gence ilişkin kimlik bilgileri otomatik olarak ekranda görülecektir. Kayıt ekranında yer alan diğer bilgilerin doldurulmasından sonra kayıt işlemi tamamlanacaktır.

Proje veri tabanı, sadece fiilen projeye katılan gençlerin ve görevli personelin bilgileri verilecek şekilde hazırlanmıştır. Bu nedenle, programa katılmayan gençlerin bilgileri kaydedilmeyecek, kayıtlı olanlar varsa silinecektir. (Bu konuya ilişkin çalışma yöntemi, "İl Müdürlüklerince Yapılacak İş ve İşlemler" başlıklı bölümde açıklanmıştır).

Projeye katılan gençlere ilişkin tüm bilgiler veri tabanından alınacak olup bütçe ve performans değerlendirmeleri bu bilgilere dayalı yapılacaktır. Bununla birlikte, projeye katılan bazı gençler ve görevli personel Bakanlığımızca telefonla aranmaktadır. Söz konusu kontrol işlemleri İl Müdürlüğünün denetimi veya Sayıştay incelemeleri sırasında da gerçekleştirilmektedir. Bu itibarla sadece projeden yararlanan gençlere ilişkin bilgilerin veri tabanına doğru bir şekilde yüklenmesi önem arz etmektedir.

18 yaşını doldurmamış gençlerden EK-3'te yer alan "Veli İzin Belgesi" istenecek olup veli izin belgesini sunmayan gençler projeye katılamayacaktır. 18 yaşını doldurmuş gençlerden ise EK-4'te yer alan "Taahhütname"yi ibraz etmeleri istenecektir. Usulüne uygun şekilde taahhütname sunmayan gençler projeye kabul edilmeyecektir.

4-Ulaşım ve Sigorta

Seyahatlerde, ısıtma ve soğutma sistemleri aktif olarak çalışan D2 belgeli ve "TÜRSAB (Türkiye Seyahat Acentaları Birliği) Üyelik Belgesi" ile Kültür ve Turizm Bakanlığınca düzenlenmiş "Seyahat Acente Belgesi" olan firmaların araçlarıyla ulaşım hizmeti alınacaktır. İlde D2 Belgesi, TÜRSAB Üyelik Belgesi ve Seyahat Acenta Belgesi'ne sahip firma olmaması halinde hizmet en yakın ilden temin edilebilecektir. Her otobüste ilkyardım malzemesi bulundurulacak olup bu hususta gerekli kontroller yapılacaktır. Proje süresince ilden gönderilecek gençler için seyahatlerde kullanılacak uygun araçların ve şoförlerin temini İl Müdürlüğünce koordine edilecektir. Daha önceki projelerde haklarında şikayet bulunan şoförler seyahatlerde kesinlikle yer almayacaktır. Ulaşım hizmetinin temininde yaklaşık maliyetler göz önüne alınarak 4734 sayılı Kamu İhale Kanununa göre uygun olan ihale veya diğer hizmet alım yöntemleri yanında 6245 sayılı Harcırah Kanunu hükümleri de uygulanabilecektir. Bu firmalardan gençler ve görevli personel için ferdi koltuk ve seyahat-sağlık sigortası (gönderici ilden hareket ettikleri andan başlayarak tekrar gönderici ile döndüğü zamana kadar geçen programı kapsayacak şekilde) yapılması istenecektir.

Kiralanacak otobüslerde çalışır vaziyette scs ve görüntü sisteminin bulunması zorunludur.

Araç şoförlerinin yiyecekleri yemekler için ücret ödemeleri gerekmektedir. Bu nedenle, 4734 sayılı Kamu İhale Kanununa göre ulaşım hizmetinin temini sırasında, teknik şartnamede araç şoförlerinin yemek harcamalarının yüklenici tarafından karşılanacağı hususu belirtilmelidir.

Ayrıca tüm illerde standart olması bakımından seyahat sağlık sigortasının EK-5'te yer alan teminat limitlerinde olması sağlanacaktır.

Seyahat edilen araç şoförünün/şoförlerinin adı-soyadı ve iletişim bilgileri ile araç ruhsat, ehliyet ve TÜRSAB Üyelik Belgesi İl Müdürlüğünce seyahate başlamadan önce

kontrol edilecektir.

5-Görevli Personele Ücret Ödenmesi

Her otobüste en fazla 2 (iki) görevli olacaktır. Görevli personele 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 6'ncı maddesinin 1 inci fıkrasının "m" bendi doğrultusunda ve 2001/2863 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe giren "Gençlik ve Spor Hizmet ve Faaliyetlerinde Görevlendirilecekler Ödenecek Ücretlerle İlgili Esaslar" çerçevesinde ücret ödenmesi mümkündür veya İl Müdürlüğünce uygun görülmesi halinde, ilden mücavir alan dışına ve/veya il dışına gönderilecek gençler ve beraberindeki personel görevlendirilerek, proje kapsamında 6245 sayılı Harcırah Kanununun "Memuriyet mahalli dışına gönderilenlerin gündeliği" başlıklı 39 uncu maddesi hükmü çerçevesinde harcırah ödenebilir. Buna göre, 6245 sayılı Harcırah Kanununun 39 uncu maddesinde belirtilen süreler göz önüne alınarak, yol ile projenin gerçekleştirileceği yerlerde geçirilecek zamanlara göre gençlere ve görevli personele hak ettikleri günlük yevmiyenin tamamının verilmesi mümkündür. Ancak proje kapsamında bir personele hem 6245 sayılı Harcırah Kanununa göre günlük yevmiye ödenmesi hem de 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 6'ncı maddesinin 1 inci fıkrasının "m" bendi doğrultusunda ve 2001/2863 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe giren "Gençlik ve Spor Hizmet ve Faaliyetlerinde Görevlendirilecekler Ödenecek Ücretlerle İlgili Esaslar"a göre ücret ödenmesi mümkün bulunmamaktadır.

6-Rehber Kullanımı

Projenin uygulanacağı yerlerde zorunlu ise Milli Parklar Kanunu ile Seyahat Acentaları ve Seyahat Acentaları Birliği Kanunu dikkate alınarak gerekli hizmet alımı gerçekleştirilecek, Bakanlığımız politikalarına ve projenin amacına uygun hizmet verebilecek lisanslı rehberler ve/veya alan kılavuzları görevlendirilecektir. Bu hususta, gidilecek illerin gençlik merkezleri ile irtibata geçilerek bilgi alınması yararlı olacaktır.

7-Yemek

Projede katılımcı gençlere kahvaltı, öğle ve akşam yemeği verilecektir. Kahvaltı ve akşam yemeklerinin gençlere otobüslerde kumanya şeklinde de verilmesi mümkündür. Öğle yemekleri ise gençlerin tercihleri de dikkate alınarak İl Müdürlüğünce uygun bulunan yerde yenilecektir. Yemek hizmetinin temininde kamu kaynaklarının ekonomik, etkin ve verimli kullanılmasına dikkat edilecektir. Yemeklerin temin edildiği işletmelere, 5996 sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanununa göre sorumlu olacakları bildirilecektir.

8-Ödenekler

Proje süresince ulaşım, yemek ve rehberlik harcamaları ile görevli personel ücretlerinin ödenmesi için Bakanlığımız bütçesinden tüm İl Müdürlüklerine daha önce aktarılmış olan tutarlar kullanılacaktır. İhtiyaç duyan İl Müdürlüklerine proje bitimine kadar belli periyotlarda ödenek aktarılmasına devam edilecektir. İl Müdürlüğünce gerçekleştirilen faaliyetlerle yapılan harcamaların uyumlu olmaması halinde Bakanlığımızca konu ile ilgili detaylı izahat istenecek ve araştırma neticesinde uygun bulunmayan harcamalar için ödeme yapılmayacaktır. Projeye katılan genç sayıları ve iletişim bilgileri, illerde uygulanan programların yaklaşık maliyetleri ve İl Müdürlüklerine gönderilen ödenek tutarları Bakanlığımızca takip edilecektir. Ödenekler kesinlikle amacı dışında kullanılmayacaktır.

2014 yılı için bazı İl Müdürlüklerine aktarılan ancak harcanmayan ödenekler, 2015 yılındaki Şehirler ve Kültürler-Yörelerimiz projesi için kullanılacaktır.

İl Müdürlüklerinin muhtemel ödenek sıkıntısı yaşamaması için ihale komisyon kararı oluşturulmadan önce ihaleye ilişkin bilgilerin (teklif veren firmalar, teklif bedelleri vb.) Bakanlığımıza e-posta yoluyla (sehirlervekulturler@gsb.gov.tr) bildirilerek Bakanlıktan e-posta yoluyla onay alınması gerekmektedir.

B-İL MÜDÜRLÜKLERİNCE YAPILACAK İŞ VE İŞLEMLER

1-Proje Tanıtımı

Proje tanıtımı için, İl ve İlçe Müdürlüklerince okul idarecileri, öğretmenler, okul temsilcileri, köy/mahalle muhtarları ve sivil toplum kuruluşları ile diğer kuruluşlar ziyaret edilerek proje hakkında bilgi verilecektir.

Gençlik merkezlerine/İl Müdürlüklerine projeye başvurmak amacıyla şahsen gelen veya gençlik merkezlerini/İl Müdürlüklerini telefonla arayan gençlere nazaket kuralları çerçevesinde yardımcı olunması hususunda ilgili personele gerekli duyuru yapılacaktır.

2-Etkinlik Programları

Proje kapsamındaki seyahat ve etkinlikler, Bakanlığımızca belirlenen zorunlu faaliyetleri içeren ve İl Müdürlüğünüzce hazırlanan programlar çerçevesinde gerçekleştirilecektir. İl Müdürlüklerinin birden fazla seyahat ve etkinlik programı hazırlaması ve farklı gruplara farklı programlar uygulaması projemizin daha nitelikli uygulanması bakımından yararlı olacaktır.

Bu amaçla;

-Projenin uygulanacağı il ve ilçelerin belirlenmesi sırasında, projeden yararlandırılması öngörülen gençlerin, sivil toplum kuruluşlarının, okulların vb. tarafların görüşlerinin de alınması,

-Gidilecek illerdeki gençlik merkezleri ile önceden irtibata geçilerek etkinlik yerleri, yapılabilecek gönüllülük faaliyetleri, rehberlik hizmeti, yemek vb. hususlar hakkında bilgi alınması,

-Şartların uygun olması halinde gençlik merkezlerinin misafir illeri karşılamaları, onlara her konuda yardımcı olmaları, misafir gençlere kendi tesislerini de göstermeleri uygun olacaktır.

Faaliyet tarihlerine rastlayan özel gün ve haftalar, il programlarının o haftaya özel temasını oluşturabilir. Engelliler Haftasında engelli gençlerin seçimi gibi katılımcı gençlerin seçiminde de bu günlere özgü düzenlemeler söz konusu olabilecektir.

3-Veri Girişleri

Projeden yararlanan gençlerimize ilişkin bilgilerin mutlaka veri tabanına girilmesi sağlanacaktır. Veri tabanına doğru ve eksiksiz bilgilerin kaydedilmesi önem arz etmektedir.

Buna göre;

-Resmi yazı ekinde gönderilen başvuru formu alınacak,

-Başvuru sırasında gençler bu formu dolduracak,

-Otobüsler hareket etmeden önce gerekli kontrol işlemleri yapılarak gelmeyen

gençlere ilişkin formlar ayrıştırılacak,

-Otobüsler hareket ettikten sonra projeye katılan gençlere ait formlar sisteme kaydedilecektir.

4-Sorumlu Kişiler

İl Müdürlüğünde projeden sorumlu koordinatörle (gençlik merkezi müdürü, şube müdürü veya şef) en az bir personelin bilgilerini içeren EK-6'da belirtilen irtibat kişileri tablosunun doldurularak sadece elektronik ortamda sehirlervekulturler@gsb.gov.tr adresine gönderilmesi gerekmektedir. Yazışmalar başta olmak üzere İl Müdürlükleri ile iletişim belirlenen kişiler üzerinden sağlanacağından bu hususa azami özen gösterilecektir.

Şehirler ve Kültürler Projesi ve/veya Bakanlığımızca yürütülen diğer iş ve işlemler hususundaki resmi yazılarımızın ve bilgi notlarımızın hızlı bir şekilde ulaştırılması ile anlık bilgi verme/alma gibi durumlar ortaya çıkabilmektedir. Bu nedenle Gençlik Merkezi Müdürlüklerimiz için tanınan kurumsal mail adresleri gün boyunca koordinatörler veya sorumlu personel tarafından sürekli takip edilecektir.

5-Görevlendirilecek Personel

Her otobüste 2 görevli bulunacak ve program süresince gençlerle beraber olacaklardır. Bunlardan birinin gençlik lideri, diğerinin ise Milli Eğitim Bakanlığına bağlı okullarda görev yapan, gençlere rol model olabilecek, deneyimli, gençlere milli ve manevi değerler katabilecek, seyahat esnasında gençlerden gelebilecek sorulara cevap verebilecek, bilgi ve birikim sahibi öğretmenlerden olmasına dikkat edilecektir. Kız gruplarının seyahat ettiği otobüslerde imkânlar ölçüsünde görevlilerden birinin bayan diğerinin ise erkek olması sağlanacaktır. Otobüslerde görev alacak kişiler, daha önce gençlik faaliyetlerinde görev almış ve daha önce yapılan benzer faaliyetlerde haklarında şimdiye kadar hiçbir şikâyet alınmamış kişilerden seçilecektir. Programlarda görevlendirilmesi düşünülen öğretmenlerin kısa özgeçmişleri İl Müdürlüğü tarafından e-posta ile Bakanlığımıza bildirilerek uygunluk onayı alınacaktır. Görevliler, tutum ve davranışlarında projenin amaç ve hedeflerine zarar verecek her türlü durumdan uzak durmaları, ev sahibi ilde belirlenen programın dışına çıkmamaları, genç grupları arasında farklı uygulamalara ve eşitsizliğe yol açabilecek taleplerde bulunmamaları hususunda uyarılacaktır.

Bakanlığımızın gençler üzerindeki imajını ve algısını olumsuz etkileyebilecek tutum ve davranışlar sergilediği tespit edilen, otobüslerde sigara, alkol vb. maddeleri tükettikleri, programa uymadıkları, eş ve çocuklarıyla ya da arkadaşlarıyla projeye katıldıkları anlaşılan personel hakkında idari işlem uygulanacaktır. Görevli personel aynı hassasiyeti otobüs firması görevlilerine de gösterecektir. Firma görevlileri gençlerin bulunduğu ortamlarda tütün mamullerini kullanmayacaklardır.

6-Proje Sonuç Raporu Tablosu

İl tarafından proje bitiminden sonra, proje gerçekleştirmeleri ile ilgili olarak (e-posta ile gençlik merkezlerine gönderilecektir) excel formatında doldurularak resmi yazı ile Bakanlığımız Proje ve Koordinasyon Genel Müdürlüğüne, elektronik ortamda ise sehirlervekulturler@gsb.gov.tr adresine gönderilmesi gerekmektedir. EK-7'de yer alan tablo formatı değiştirilmeyecek olup el yazısı kullanılmayacak ve bilgisayar ortamında doldurulacaktır.

7-Müze/Ören yeri Girişleri

Program çerçevesinde 18 yaşını doldurmuş gençlerin müze ve ören yerlerine yapacakları ziyaretlerde kullanılmak üzere İl Müdürlüklerinin talebi doğrultusunda kurumsal kart gönderilecektir. Ancak Kültür ve Turizm Bakanlığına bağlı olmayan müzeler için proje bütçesinden karşılanmak üzere belge karşılığı İl Müdürlüğü tarafından ödeme yapılacaktır.

8-Güvenlik ve Sağlık

Görevli kişiler ile projeye başvuran gençlerin yola çıkmadan önce nüfus cüzdanlarını yanlarına almaları hususunda gerekli tedbir alınacaktır. Gerçekleştirilecek programların sektöre uğramaması ve gençlerin güvenliği için gerekli tedbirlerin alınması amacıyla seyahat ve etkinlik programları hakkında ilgili kolluk kuvvetlerine önceden bilgi verilecektir.

Proje sırasında ortaya çıkabilecek sağlık sorunları ve her türlü kaza riskine karşı azami dikkat ve özen gösterilerek gerekli tedbirler alınmalıdır. Buna rağmen kaza, sakatlık, vefat ve tedaviyi gerektiren durumların meydana gelmesi halinde, derhal sağlık ekiplerinin müdahalesi sağlanmalı ve durum programın gerçekleştirildiği İl Müdürlüğüne bildirilmelidir.

Meydana gelen kaza, sakatlık, vefat ve tedaviyi gerektiren durumlar hakkında İl Müdürlüğü acil eylem ekibi tarafından tutanak tutulması, olayın olduğu yer, tarih, saat ve ilgili kişilerin ad ve iletişim bilgilerinin derhal sigorta şirketine ve Bakanlığımıza bildirilmesi gerekmektedir.

9- Proje Fotoğrafları

Bakanlığımız internet sayfası ile yazılı ve görsel yayınlarda projemizin duyurulması ve proje sonrası açılacak sergilerde kullanılması amacıyla ilinizde gerçekleştirilecek faaliyetlerin yeterli miktarda ve yüksek çözünürlükte fotoğraf ile kayıt altına alınması ve proje süresi içinde Bakanlığımıza gönderilmesi gerekmektedir. Ayrıca İl Müdürlüğünce sisteme fotoğraf yüklenilmektedir. Fotoğraf seçiminde, fotoğrafın projeyi ifade edecek şekilde kadrilendiğine ve netlik ayarının doğru yapıldığına dikkat edilecek, kişisel nitelikte çekilmiş fotoğraflar Bakanlığımıza gönderilmeyecektir. Projeye ile ilgili toplu fotoğraflara ağırlık verilecek ve fotoğraf çekiminde projenin adının bulunduğu afis de yer alacaktır.

Etkinliklerin zamanında sosyal medyada yer alabilmesi için etkinliği en iyi ifade eden 5 (beş) fotoğrafın, etkinliğin anıldığı kısa bir not ile birlikte sehirlervekulturler@gsb.gov.tr adresine acilen gönderilmesi önem arz etmektedir.

10- Ayrılma İstekleri

Program esnasında ayrılmak istediğini belirten 18 yaşını doldurmamış gençlerin velileri telefonla aranarak ayrılma talebini onaylayıp onaylamadıkları sorulacaktır. Talebi onaylayan veliden projenin gerçekleştiği yere intikal etmesi istenecektir. Gelen velinin nüfus kimlik bilgileri kontrol edilerek genç kendisine teslim edilecektir.

Projeden ayrılmak isteyen genç, 18 yaşını doldurmuş veya daha büyük yaşta ise gencimizden projeden ayrılmak istediğini, kendi imkânlarıyla ikamet ettiği ile geri döneceğini ve Bakanlığımızın hiçbir sorumluluğunun bulunmadığını belirten bir dilekçe vermesi istenecek, bu dilekçeye istinaden ayrılma tarihi ve saati de belirtilmek suretiyle bir tutanak düzenlenecektir. Tutanak ayrılma isteyen genç ve katile başkanları tarafından imzalanmasından sonra gencimizin ayrılmasına izin verilecektir.

11- İzinsiz Ayrılma

Projeden izinsiz ayrıldığı anlaşılan gençler hakkında tutanak düzenlenecektir. İzinsiz ayrılan gençlerden 18 yaşını doldurmamış olanlar hakkında derhal kolluk kuvvetlerine ve ailelerine telefonla bildirimde bulunulacaktır.

12- Projeden Uzaklaştırma

Yapılan uyarılara rağmen programın uygulamasını sekteye uğratan, diğer katılımcıları ve/veya çevreyi rahatsız eden, katılımcılar arasında huzuru bozan, Bakanlığımızı kamuoyunda zor duruma sokabilecek tavır ve davranışlar içinde bulunan veya kasten kamu malına zarar veren 18 yaşını doldurmamış gençler hakkında, gencin velisine telefonla bilgi verilecek ve yukarıda yapılan açıklamalar doğrultusunda gencin projeden ayrılması sağlanacaktır. Ancak gencin velisinin buna onay vermemesi halinde, ikametgâhlarına dönüşlerine kadar bu genç/gençler özel olarak takip edilecek programın sağlıklı bir şekilde yürütülmesi için gerekli tedbir alınacaktır. 18 yaşını doldurmuş veya daha büyük yaştaki gençler hakkında ise olayları açıklayan detaylı bir tutanak düzenlenecek, tutanak, kafiye başkanları ve mümkünse olaylara şahit olan en az iki genç tarafından da imzalandıktan sonra derhal gencin projeden ayrılması sağlanacaktır.

Ancak her ne şekilde olursa olsun kafileden ayrılacak olan gençlere ikametgâhlarına güvenli bir şekilde geri dönebilmeleri için görevli personel tarafından yardımcı olunacaktır. Gerek görülmesi halinde en yakın il/ilçenin Gençlik Hizmetleri ve Spor Müdürlüğü personelinin de yardım istenecektir.

13- Alkol ve Uyuşturucu Madde Kullanımı

Program sırasında gençler sürekli gözlemlenerek yanlarında alkol ve/veya uyuşturucu madde taşımalarına ya da kullanmalarına izin verilmeyecektir. Alkol veya uyuşturucu madde aldığı tespit edilen gençler hakkında tutanak düzenlenerek velilerine telefonla bilgi verilecek ve tutanağın bir nüshası resmi bir yazı ekinde Bakanlığımıza gönderilecektir. Uyuşturucu taşıdığı ve/veya kullandığı tespit edilenler, haklarında yasal işlem başlatılması amacıyla ilgili kolluk kuvvetine bildirilecektir. Program esnasında gençlerin Tütün Ürünlerinin Zararlarının Önlenmesi ve Kontrolü Hakkında Kanun uyarınca sigara kullanımına izin verilmeyecektir.

14- Kesici ve Delici Alet Taşıma

Gençler otobüse binmeden önce yanlarında kesici ve delici aletler bulundurmamaları hususunda uyarılarak varsa bu aletleri teslim etmeleri istenecektir. Gerek görülmesi halinde söz konusu uyarı seyahat esnasında bir kez daha tekrar edilecek, bu aletleri teslim etmeyenler hakkında yasal işlem başlatılacağı belirtilecektir. Bu uyarılara rağmen, yanlarında kesici ve delici alet bulundurduğu anlaşılan gençler, haklarında yasal işlem başlatılması amacıyla ilgili kolluk kuvvetine bildirilecektir.

15- Koordinasyon Ekibi

Proje süresince ortaya çıkabilecek sorunların en kısa sürede çözümlenebilmesi için tüm illerde "Koordinasyon Ekibi" oluşturulmalıdır. Her türlü kazaya karşı gerekli önlemler alınmalıdır. Meydana gelen kaza, sakatlık, vefat ve tedaviyi gerektiren durumlar hakkında İl Müdürlüğü personeline ayrıntılı bir şekilde tutanak tutulması, olayın olduğu yer, tarih, saat ve ilgili kişilerin isimlerinin Bakanlığımıza bildirilmesi gerekmektedir.

16- İletişim

Projenin her aşamasında Bakanlığımız Proje ve Koordinasyon Genel Müdürlüğünün proje e-posta hesabı olan sehriervekulturler@gsb.gov.tr aracılığı ile iletişime geçilecektir. Acil ve önemli durumlarda ise aşağıda belirtilen proje ekibi ile irtibata geçilebilecektir. (İrtibat:0312 596 64 00)

6416

13/04/2015 tarihli ve 1840 sayılı yazı ekinde gönderilen "Usul ve Esaslar"da yer alan "İl Müdürlüğünüzce Yapılacak İş ve İşlemler" başlığı altındaki "Görevlendirilecek Personel" maddesinde belirtilen çerçevede her bir otobüs için görevlendirilecek öğretmenlerle ilgili Bakanlığımızca da halen bir çalışma yürütülmektedir.

Söz konusu çalışma sonuçlanıncaya kadar "Usul ve Esaslar"da belirtilen kriterler çerçevesinde görevlendirmelerin il milli eğitim müdürlükleri ile işbirliği içinde yapılması ve Bakanlığımızca ilinizde görevlendirilecek öğretmen listesi gönderildiğinde bu listelerin görevlendirmelerde öncelikle dikkate alınması gerekmektedir.

ŞEHİRLER VE KÜLTÜRLER-YÖRELERİMİZ 2015 YILI KONTENJANLARI

PLAKA NO	İLİN ADI	KONTENJAN
1	Adana	3000
2	Adıyaman	3000
3	Afyon	2000
4	Ağrı	800
5	Amasya	800
6	Ankara	1200
7	Antalya	1600
8	Artvin	600
9	Aydın	800
10	Balıkesir	3000
11	Bilecik	800
12	Bingöl	600
13	Bitlis	600
14	Bolu	800
15	Burdur	800
16	Bursa	1000
17	Çanakkale	3000
18	Çankırı	1800
19	Çorum	800
20	Denizli	800
21	Diyarbakır	2000
22	Edirne	2000
23	Elazığ	1800
24	Erzincan	800
25	Erzurum	1200
26	Eskişehir	2800
27	Gaziantep	1000
28	Giresun	1600
29	Gümüşhane	600
30	Hakkari	600
31	Hatay	2000
32	Isparta	2000
33	Mersin	800
34	İstanbul	2400
35	İzmir	2000
36	Kars	600
37	Kastamonu	2000
38	Kayseri	3000
39	Kırklareli	1000
40	Kırşehir	2000
41	Kocaeli	2000
42	Konya	2800

PLAKA NO	İLİN ADI	KONTENJAN
43	Kütahya	1000
44	Malatya	1200
45	Manisa	1600
46	Kahramanmaraş	2800
47	Mardin	1800
48	Muğla	1800
49	Muş	1600
50	Nevşehir	1600
51	Niğde	800
52	Ordu	800
53	Rize	1600
54	Sakarya	800
55	Samsun	3000
56	Sıirt	800
57	Sinop	2800
58	Sivas	2800
59	Tekirdağ	1600
60	Tokat	1000
61	Trabzon	2000
62	Tunceli	800
63	Şanlıurfa	3000
64	Uşak	800
65	Van	800
66	Yozgat	1200
67	Zonguldak	2000
68	Aksaray	1000
69	Bayburt	1000
70	Karaman	800
71	Kırıkkale	800
72	Batman	2000
73	Şırnak	1000
74	Bartın	800
75	Ardahan	800
76	Iğdır	600
77	Yalova	800
78	Karabük	1400
79	Kilis	1400
80	Osmaniye	1400
81	Düzce	1400
	Toplam	120000

TEMİNATLAR		PLAN
1. Yaralanma veya hastalık nedeniyle tıbbi tedavi teminatı		1.000 TL.
2. Yaralanma veya hastalık nedeniyle sigortalının nakli		Sınırsız
3. Taburcu olduktan sonra daimi ikametgaha nakli		Sınırsız
4. Sigortalıya yapılacak tedavi nedeniyle aile üyelerinden birinin seyahati		150 TL/Gün Max 4 Gün
5. Sigortalıya yapılacak tedavi nedeniyle aile üyelerinden birinin konaklaması		Sınırsız
6. Aile üyelerinden birinin ölümü nedeniyle yolculuğun durdurulması sonucu geri dönüş seyahati		Sınırsız
7. Üyde meydana gelen hasar nedeniyle yolculuğun durdurulması sonucu geri dönüş seyahati		Sınırsız
8. Cenaze Nakli		Sınırsız
9. Bagajın bulunması ve sigortalıya ulaştırılması		Max 100 TL.
10. Bagaj kaybı		Sınırsız
11. İlaç gönderilmesi		Bağlantı
12. Tıbbi danışma		Bağlantı
13. Genel bilgi servisi		Sınırsız
14. Acil mesajların iletilmesi		10.000 TL.
15. Kaza sonucu ölüm ve maluliyet		1.000 TL.
16. Terör sonucu yaralanma		1.000 TL.

Şehirler ve Kültürler-Y relerimiz Profesi
..... Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğü

İrtibat Kişileri

Sıra no	İrtibat Kişisi Adı Soyadı	Unvanı	Cep Telefonu	İş Telefonu	e-posta
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

"ŞEHİRLER VE KÜLTÜRLER YÖRELERİMİZ" PROJESİ SONUÇ RAPORU TABLOSU

Yararlandırılan Toplam Genç Sayısı (Engelliler vs. Dahil Edilecek)

Erkek Sayısı Toplam Bayan Sayısı

Yararlandırılan Engelli Genç Sayısı

Gençlerin Beraberindeki Refakatçi Sayısı

ve S.Pol. Bak. Kurumlarından Projeye Katılan Genç Sayısı

Gençlerin Beraberinde Görevlendirilen Görevli Sayısı (Refakatçiler Hariç)

Verilen Toplam Kontenjan

HARCAMA KALEMLERİ

HARCAMA TUTARLARI

(4734 sayılı Kamu İhale Kanunu kapsamındaki alımlar ile 6245 sayılı Harcırah Kanununa göre ödenen yol ödemeleri dahildir.)

(4734 sayılı Kamu İhale Kanunu kapsamındaki hizmet alımları ile 6245 sayılı Harcırah Kanununa göre ödenen yevmiyeler dahildir.)

ÇALIŞMA ÜCRETİ

LİSANS ÜCRETİ (Lisanslı Rehberler için)

KULLANIM ÜCRETİ (Böyle bir Hizmet Alınmadıysa Boş Bırakılacak)

VE ÖREN YERİ GİRİŞ ÜCRETİ (Müze Kartı Kullanılmadan Tutanakla ve/veya Nakit ile Yapılan Girişler için)

ÇIYDIRMA (Böyle bir Hizmet Alınmadıysa Boş Bırakılacak)

KARGO ÜCRETLERİ (Anketler ve Müze Kartları için)

TE GİDERLERİ

0,00 ₺

TOPLAM:

Gönderilen Toplam Ödenek Tutarı

Talep Edilen Ödenek Tutarı (Fazla Ödenek Aktarılmışsa Bu Alana "0" yazılacak)

UYGULANAN HİZMET ALIMI YÖNTEMİ

İHALE (*)

HARCIRAH

Doğrudan Temin (4734-22/d maddesi)

Pazarlık (4734-21/f maddesi)

Açık İhale (4734-19. maddesi)

İhaleyi Alan Yüklenicinin

Kiralan Otobüs İşletmesinin

Adı

İletişim Bilgileri

Ödenen Miktar (KDV Dahil)

Adı

İletişim Bilgileri

Ödenen Miktar (KDV Dahil)

(*) Uygulanan İhale Yönteminin karşısına (X) işareti koyunuz.

ÖNEMLİ AÇIKLAMALAR:

- Bu formda yer alacak bilgilerin doğruluğu gerektiğinde denetim elemanlarınca harcama evrakları üzerinden KONTROL edilecektir.
- Bu form İl Müdürü tarafından tasdik edilecek, formda yer alan bilgilerden Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürü sorumlu olacaktır.
- Fazla çalışma ücreti bölümüne Gençlik ve Spor Hizmetleri ve Faaliyetlerinde Görevlendirilecek Ödenecek Ücretlerle ilgili Esaslar kapsamında ödenen ücretler yazılacaktır.

TANZİM EDEN

Ad-Soyad/Unvan

TASDİK EDEN

Ad-Soyad/Unvan