**ARAPÇA BİLGİ YARIŞMALARI İÇİN HAZIRLANACAK SORU SAYILARI VE SORU İLKELERİ**

1. **Soru Sayıları:**

Arapça Bilgi Yarışmaları için aşağıdaki tabloya uygun olarak sorular hazırlanacaktır:

* Arapça kelime bilgisi (kelime anlamı, eş anlamlı, zıt anlamlı kelime bilgisi): 2 adet kolay, 2 adet orta, 2 adet zor düzeyde toplam **6 soru**
* Okuduğunu anlama: 2 adet kolay, 2 adet orta, 2 adet zor düzeyde toplam **6 soru**
* Cümle ve kelime sıralama: 2 adet kolay, 2 adet orta, 2 adet zor düzeyde toplam **6 soru**
* Tercüme edebilme (Arapçadan Türkçeye-Türkçeden Arapçaya): 2 adet kolay, 2 adet orta, 2 adet zor düzeyde toplam **6 soru**
* Pratik diyalogları tamamlama: 2 adet kolay, 2 adet orta, 2 adet zor düzeyde toplam **6 soru**
* Temel Arapça dil bilgisi (Sarf ve Nahiv) 3 adet kolay, 3 adet orta, 3 adet zor düzeyde toplam **9 soru**
* Dinlediğini anlama 2 adet kolay, 2 adet orta, 2 adet zor düzeyde toplam **6 soru** 3 ses/video dosyası

Toplam: 45 soru 3 adet ses/video dosyası

1. **Soru Hazırlama Kriterleri**
2. Sorular bilgisayarda Word dosyası olarak Arapça hazırlanacaktır. Soru kökleri Türkçe olacaktır.
3. Hazırlanan sorular 3 ayrı dosyada toplanacaktır. 1. Dosyaya KOLAY SORULAR (15 ADET), 2. Dosyaya ORTA DÜZEY SORULAR (15 Adet) 3. Dosyaya ise ZOR SORULAR (15 Adet) adları verilecek, dosyaya hangi ile ait olduğu klasörün adına yazılacaktır.
4. Soruların tamamı beş şıklı olarak çoktan seçmeli şeklinde hazırlanacak, kesinlikle çoktan seçmeli soru dışında soru gönderilmeyecektir.
5. Sorular hazırlanırken ilk 5 yıl sorulmuş sorular esas alınacak, mümkün mertebe sorulmuş olan soruların üzerinde kelime değişimi ve yakın soru sorma ilkelerine göre yeni soru üretimi yapılacaktır.
6. Dinleme soruları hazırlanırken, genel müdürlükçe belirlenen ve [www.arapca.org.tr](http://www.arapca.org.tr) adresi videolar bölümünde yayınlanan 30 adet dinleme videosundan 3 video seçilecek ve her video için 2 adet soru hazırlanacaktır.
7. Soruların doğru cevapları Word dosyalarında kırmızı olarak işaretlenecek, ayrı bir cevap anahtarı hazırlanmayacaktır.
8. Sorular Lotus Linotype soru karakteri ile 15 punto Arapça şeklinde hazırlanacak, Türkçe kısmı ise 12 punto Times New Roman karakteri ile yazılacaktır.
9. Soru komisyonunun tamamı hazırlanan sorularda mutabık kalacak, ihtilafa düşülecek, cevabı tartışmalı sorulardan uzak durulacaktır.
10. Kolay soru kategorisi 9. ve 10. Sınıf müfredatından olacak; orta düzey sorular 10 ve 11. Sınıf müfredatı doğrultusunda hazırlanacak, zor soru kategorileri ise 12. Sınıf müfredatı ile müfredata yakın daha üst düzeyde sorulardan tercih edilecektir. Özellikle kelime hazinesi ve gramer konu türleri bakımından sorularda İmam Hatip Lisesi müfredatının dışına çıkılmamasına özen gösterilecektir.
11. Sorular hazırlanırken seçeneklere çeldirici konulmasına dikkat edilecek, sorular kolay olsa da dikkat gerektiren sorular şeklinde hazırlanacaktır.
12. Altı çizili sorularda soruların altının doğru çizilmesi sağlanacak, görselli sorularda da görselin çözünürlüğünün yüksek olmasına dikkat edilecektir.
13. Sorular çok kısa veya çok uzun olmayacak, 60 saniye içinde çözülebilecek türden sorular tercih edilecektir.
14. Soru kökü olumsuz ise “altı çizilerek” vurgulanacaktır.
15. Sıralama sorularında sıralamanın önceki sene çıkan sorulardaki mantığa uygun bir dizilişinin olması sağlanacaktır.
16. Komisyonun kendi içinden belirlemiş olduğu komisyon başkanı soruları teslim etmeden önce son okumasını yapacak, sorularda imla ve noktalama hataları olmamasına azami ölçüde dikkat edilecektir.
17. Sorularda ayet ve hadis kullanılmayacak, öğrencinin dil bilgisi dışındaki bilgisini ölçen sorular sorulmayacaktır.
18. Sorularda temel harekeler öğrencilerin rahat okuyacağı şekilde soruyu hazırlayanlar tarafından konulacaktır
19. Belirtilen sayılara riayet edilecek, toplam sayıdan ziyade hedef türlere uygun sayıda soru hazırlanması sağlanacaktır.
20. Soru hazırlama komisyonu hiçbir şekilde hazırladığı soruları kimseyle paylaşmayacak, soruları hazırladıktan sonra soru komisyonunun adları, görev yaptığı okullar, e-mail ve telefon bilgilerini de içeren bir Word dosyası ya da PDF şeklinde düzenleyecek ve ilin adının verildiği klasör içinde 22 Ocak 2016 mesai saati bitimine kadar resmi yazı ile birlikte “Milli Eğitim Bakanlığı Din Öğretimi Genel Müdürlüğü Beşevler Kampusu F Blok Beşevler/ANKARA adresine gönderecektir.