MUĞLA İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ AR-GE STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ TARAFINDAN YAPILACAK 2019-2023 STRATEJİK PLAN DÖNEMİ BİLGİLENDİRME TOPLANTISINA KATILACAK PERSONEL LİSTESİ

İLÇESİ:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| OKULU (1) | ADI SOYADI (2) | UNVANI (3) | CEP TELEFONU (4) | E-POSTA ADRESİ (5) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

NOT : Bu form okul/kurumlar tarafından bilgisayar ortamında doldurularak İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerine gönderilecek, okul/kurumlardan gelen formlar ile İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerinde stratejik planlamadan sorumlu yönetici ve üyelerin bilgileri, İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri tarafından tek formda birleştirilerek belirtilen tarihe kadar İl Milli Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme Bölümü’ne ulaştırılacaktır.

1. Okul isimleri kısaltma yapılmadan, tamamı büyük harfle ve yazı tipi boyutu 8 puntoyla yazılmalıdır.
2. Ad/adların baş harfleri büyük, diğer harfler küçük; soyad/soyadların bütün harfleri büyük ve yazı tipi boyutu 8 puntoyla yazılmalıdır.
3. Unvanlar kısaltma yapılmadan tamamı büyük harfle ve yazı tipi boyutu 8 puntoyla yazılmalıdır.
4. Telefon numarası 0 ile başlamalı; rakamlar arasında boşluk ve herhangi bir noktalama işareti/sembol konulmadan ve yazı tipi boyutu 8 puntoyla yazılmalıdır.
5. Yönetici posta adresleri @meb.gov.tr uzantılı resmi e-posta adresleri, diğer personellerin posta adresleri kişisel e-posta adresleri olacak şekilde ve yazı tipi boyutu 8 puntoyla yazılmalıdır.